

Согласовано:
Решением Совета
МБДОУ «Детский сад №10»
от «09» декабря 2020 г.
Протокол № 02

Утверждено:
Приказом № 01-20/260-1 от 16.12.2020 г.
Заведующий МБДОУ «Детский сад №10»
Н.Н. Дмитриева



ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании внебюджетных средств

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном

учреждении «Детский сад №10 г. Кировска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона «Об образовании в российской Федерации» от 29 декабря 2012 года (№273-ФЗ, часть 10 статьи 54), Закона РФ «О защите прав потребителей», Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства №505 от 05.07.2001, Правил оказания платных образовательных услуг, утверждённых Правительством РФ от 15 августа 2013 года №706, Устава МБДОУ «Детский сад №10».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБДОУ «Детский сад №10».

1.3. Настоящее положение является локальным актом МБДОУ «Детский сад №10» (приложением к Уставу), как следствие – обязательным для исполнения всеми сотрудниками МБДОУ «Детский сад №10».

1.4. Внебюджетные средства – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются благотворительные пожертвования родителей (законных представителей).

2.2. Средства, поступающие от арендаторов (субарендаторов) на возмещение эксплуатационных, коммунальных и других административно – хозяйственных услуг.

2.3. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче детскому саду имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то детский сад вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности детского сада.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- приобретение имущества, оборудования;
- приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
- оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе: услуг связи;
- транспортных услуг;
- услуг по содержанию имущества;
- курсов повышения квалификации;
- прочих работ и услуг;
- прочих расходов.

3.5. Дошкольное образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счёт внебюджетных источников.

3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счёт учреждения безналичным путём.

Перечисление арендной платы по договорам аренды государственного имущества, переданного в оперативное управление дошкольному образовательному учреждению, производится арендаторами в безналичной форме.

Если расчёт производится в безналичной форме, то дошкольное образовательное учреждение должно получить от заказчика или

потребителя услуги квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платёжного поручения с отметкой банка.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление дошкольного образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счёте в установленном порядке.

3.8. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает Совет детского сада и оформляет своё решение протоколом.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Дошкольным образовательным учреждением ведётся строгий учёт и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведётся необходимая документация.

4.2. Отчётность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство МБДОУ «Детский сад №10».

4.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несёт заведующий МБДОУ «Детский сад №10» перед Советом детского сада.

4.4. Руководитель дошкольного образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Совету детского сада отчёт о доходах и расходах средств, полученных дошкольным образовательным учреждением.

4.5. Руководитель дошкольного образовательного учреждения несёт ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований.